



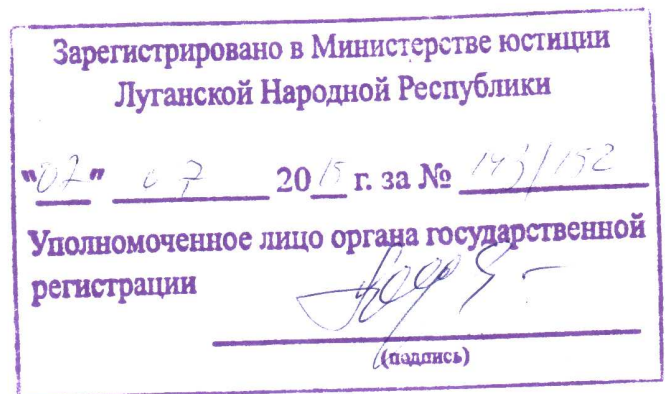
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ГОРНОГО НАДЗОРА  
И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(Госгорпромнадзор ЛНР)**

**ПРИКАЗ**

15.46.2015

№ 44

Луганск



**Об утверждении Порядка выдачи разрешения  
на начало работы в части обеспечения требований законодательства по  
охране труда и промышленной безопасности**

С целью обеспечения безопасных условий труда на предприятиях, в учреждениях и организациях Луганской Народной Республики, а также организации эффективной надзорной деятельности Государственной службы горного надзора и промышленной безопасности Луганской Народной Республики, на основании п. 2.1 раздела II, подпунктов 2 и 19 п. 3.1 раздела III Положения о Государственной службе горного надзора и промышленной безопасности Луганской Народной Республики, утверждённого постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 10 февраля 2015 года № 02-04/35/15, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешения на начало работы в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности.

2. Начальникам структурных подразделений Государственной службы горного надзора и промышленной безопасности Луганской Народной Республики обеспечить выполнение требований Порядка по вопросам входящим в их компетенцию.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

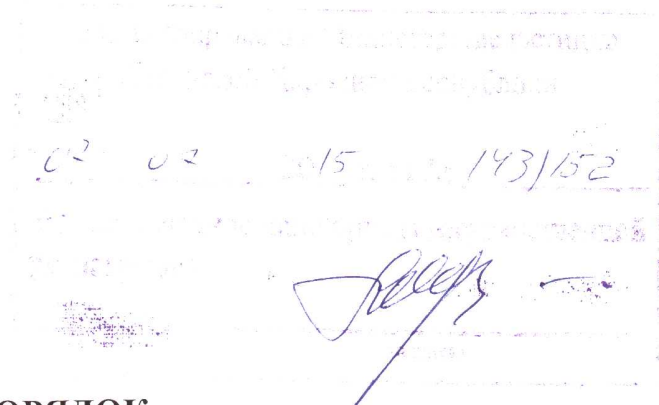
Начальник Службы



А.П.Труфанов

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Государственной службы горного  
надзора и промышленной безопасности  
Луганской Народной Республики

от 15.06.2015 № 84



**ПОРЯДОК  
ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ НА НАЧАЛО РАБОТЫ  
В ЧАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПО  
ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий по выдаче разрешения на начало работ юридическим и физическим лицам – предпринимателям, в том числе использующим наёмный труд (далее — субъект хозяйствования), в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности (далее – Разрешение), а также определяет процедуру подачи и регистрации декларации соответствия нормативно-организационной и материально-технической базы субъекта хозяйствования требованиям законодательства по вопросам охраны труда и промышленной безопасности (далее – декларация).

1.2. Декларация – документ, которым субъект хозяйствования уведомляет о соответствии своей нормативно-организационной и материально-технической базы требованиям нормативных правовых актов об охране труда и промышленной безопасности. Таким способом субъект хозяйствования подтверждает возможность на безопасное осуществление работ, указанных в приложении № 1.

1.3. Разрешение — официальный документ, который утверждает право субъекта хозяйствования осуществлять работы повышенной опасности, перечисленные в приложении № 2 при условии соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности.

1.4. Термин "Нормативно-организационная и материально-техническая база субъекта хозяйствования" подразумевает организацию безопасности рабочих мест, соответствие нормам безопасности производственных площадей, материальных ресурсов, средств производства и документации по охране труда, которые используются субъектом хозяйствования в процессе проведения видов хозяйственной деятельности.

1.5. Выдача субъектам хозяйствования Разрешения по форме, согласно приложению № 3, и (или) регистрация декларации по форме, согласно приложению № 4, осуществляется в Государственной службе горного надзора и промышленной безопасности Луганской Народной Республики (далее – Госгорпромнадзор ЛНР).

1.6. Субъект хозяйствования, который осуществляет хозяйственную деятельность на территории Луганской Народной Республики, обязан получить Разрешение и (или) зарегистрировать декларацию в Госгорпромнадзоре ЛНР.

1.7. Выдача Разрешений и регистрация декларации осуществляется на бесплатной основе.

## **II. Порядок выдачи Разрешения**

2.1. Для получения Разрешения, субъект хозяйствования обязан предоставить в Госгорпромнадзор ЛНР заявление по форме, указанной в приложении № 5, к которому прилагаются документы и копии документов, перечисленные в приложении № 6.

2.2. После регистрации, заявление и приложенные к нему документы направляются в соответствующее по специализации заявленным работам структурное подразделение Госгорпромнадзора ЛНР (далее – структурное подразделение) для изучения документов и проведения проверки, с целью принятия решения о выдаче или отказе в выдаче Разрешения (далее – проверка для выдачи Разрешения).

2.3. В процессе проверки для выдачи Разрешения должностные лица структурного подразделения имеют право требовать дополнительную информацию и документы (технологические процессы, технологические карты, формуляры, схемы электроснабжения и питания, сертификаты качества и безопасности, экспертные оценки, заключения и обоснования и т.п.), необходимые для проведения объективной проверки для выдачи Разрешения.

2.4. В течение 25 рабочих дней, после регистрации заявления, руководитель структурного подразделения представляет в подразделение аппарата Госгорпромнадзора ЛНР, в ведомстве которого состоят вопросы организации государственного надзора (далее – ОГН), выводы по результатам

изучения документации безопасного ведения работ субъектом хозяйствования и проверки для выдачи Разрешения по вопросам, перечисленным в приложении № 7 (далее – выводы по результатам проверки для выдачи Разрешения), к которым прикладываются заявление о получении Разрешения и заверенные в установленном порядке копии свидетельства о регистрации субъекта хозяйствования и справки о включении данного субъекта в государственный реестр предприятий и организаций. Выводы по результатам проверки для выдачи Разрешения составляются по форме указанной в приложении № 8.

2.5. В течение 5 рабочих дней, после получения выводов по результатам проверки для выдачи Разрешения, ОГН оформляет соответствующее Разрешение или готовит письменное уведомление об отказе в выдаче Разрешения с надлежащим обоснованием причин отказа, с указанием конкретных случаев перечисленных в п. 2.11 настоящего Порядка.

2.6. Разрешение или уведомление об отказе в выдаче Разрешения подписывает заместитель начальника Госгорпромнадзора ЛНР или должностное лицо, исполняющее его обязанности, в ведомстве которого находится структурное подразделение, осуществлявшее проверку для выдачи Разрешения. Подпись на Разрешении заверяется гербовой печатью Госгорпромнадзора ЛНР.

2.7. Разрешение выдаётся субъекту хозяйствования или уполномоченному им лицу или пересылается по почте, о чём делается запись на его копии, которая хранится в Госгорпромнадзоре ЛНР.

2.8. Срок выдачи Разрешения или уведомления об отказе в его выдаче не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.9. Копии Разрешений и документов, указанных в п. 2.4, хранятся в ОГН в течение срока действия Разрешения.

2.10. Копии документов, на основании которых составлены выводы по результатам проверки для выдачи Разрешения, хранятся в структурном подразделении в течение срока действия Разрешения.

2.11. Решение об отказе в выдаче Разрешения принимается в случаях:

2.11.1. Не предоставления необходимых документов и (или) их оформления с нарушением установленных требований.

2.11.2. Предоставления недостоверной информации.

2.11.3. Установления, согласно выводам по результатам проверки для выдачи Разрешения, несоответствия объекта, на котором проводилась данная

проверка, требованиям нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности.

2.12. Процедура выдачи Разрешения, определённая разделом II настоящего Порядка, действует до ввода в действие соответствующего нормативного правового акта, регламентирующего проведение независимой экспертизы по охране труда и промышленной безопасности для получения Разрешения.

### **III. Переоформление и оформление дубликата Разрешения.**

3.1. В случае утраты (повреждения) Разрешения, на основании заявления субъекта хозяйствования и копии Разрешения, хранящейся в ОГН, Госгорпромнадзор ЛНР выдаёт дубликат Разрешения.

3.2. Срок оформления дубликата Разрешения не должен превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата.

3.3. В период оформления дубликата Разрешения субъект хозяйствования имеет право выполнять работы повышенной опасности на основании зарегистрированного в Госгорпромнадзоре ЛНР заявления.

3.4. Основанием для переоформления Разрешения является:

3.4.1. Изменение формы собственности и (или) названия юридического лица или фамилии, имени, отчества физического лица – предпринимателя.

3.4.2. Изменение места юридической регистрации субъекта хозяйствования.

3.5. Переоформление Разрешения осуществляется на основании заявления субъекта хозяйствования о переоформлении Разрешения и оригинала Разрешения, которое переоформляется, с предоставлением заверенной в установленном порядке копии свидетельства о регистрации.

3.6. Основанием для отказа в переоформлении Разрешения является изменение регистрационного номера (ЕГРЮЛ) юридического лица или идентификационного номера физического лица – предпринимателя.

### **IV. Срок действия и контроль за соблюдением условий Разрешения**

4.1. Срок действия Разрешения составляет – 3 года.

4.2. Продление срока действия Разрешения производится в порядке получения Разрешения на новый срок.

4.3. Разрешение с истёкшим сроком действия является недействительным.

4.4. Срок действия переоформленного Разрешения не должен превышать срок действия указанный в Разрешении, которое переоформляется.

4.5. Государственный контроль за соблюдением условий Разрешения осуществляют должностные лица Госгорпромнадзора ЛНР путём проведения проверок в установленном законодательством ЛНР порядке.

## **V. Аннулирование Разрешения**

5.1. Госгорпромнадзор ЛНР аннулирует Разрешение в случаях:

5.1.1. Подачи субъектом хозяйствования заявления об аннулировании Разрешения.

5.1.2. Наличия соответствующего документа, подтверждающего принятие решения об отмене государственной регистрации субъекта хозяйствования (выписка, справка, свидетельство и т.п.).

5.1.3. Обнаружения недостоверных сведений в документах, представленных для получения Разрешения.

5.1.4. Наличия соответствующего решения суда.

5.1.5. Выдачи должностными лицами Госгорпромнадзора ЛНР предписания о повторном нарушении условий Разрешения.

5.1.6. Аварии, взрыва, пожара, несчастного случая и т.п., если в акте расследования этого события указано, что одной из его причин является несоблюдение условий Разрешения.

5.1.7. Создания препятствий во время проведения должностными лицами Госгорпромнадзора ЛНР проверок условий Разрешения.

5.1.8. Ликвидации, слияния, разделения, присоединения, реорганизации субъекта хозяйствования.

5.2. В течение пяти рабочих дней с момента принятия решения об аннулировании Разрешения Госгорпромнадзор ЛНР информирует об этом субъекта хозяйствования.

5.3. Госгорпромнадзор ЛНР, ведет реестр, который размещается в интернет сети, выданных и аннулированных Разрешений.

## **VI. Порядок регистрации или отказа в регистрации декларации**

6.1. Декларация по установленной форме подаётся в Госгорпромнадзор ЛНР в двух экземплярах.

6.2. После регистрации, как входящей корреспонденции, оба экземпляра декларации направляются в ОГН на рассмотрение.

6.3. В случае подачи декларации заполненной не в полном объёме и (или) не соответствующей установленной форме, в течение 5 рабочих дней ОГН готовит обоснованный отказ в регистрации декларации.

6.4. При отсутствии замечаний, декларация регистрируется в Журнале учёта деклараций соответствия нормативно – организационной и материально-технической базы субъекта хозяйствования требованиям законодательства по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, форма которого указана в приложении № 9.

6.5. Первый экземпляр зарегистрированной декларации сохраняется в ОГН, второй экземпляр вручается декларанту или уполномоченному лицу.

6.6. Информация, о регистрации декларации, направляется в соответствующее структурное подразделение Госгорпромнадзора ЛНР для организации плановой проверки достоверности сведений изложенных в декларации.

6.7. В случае выявления фактов недостоверности информации или условий труда на рабочих местах, создающих угрозу жизни или здоровью работников, Госгорпромнадзор ЛНР принимает меры инспекторского реагирования и направляет сведения о выявлении указанных фактов в соответствующие государственные органы для принятия решения об аннулировании регистрации данного субъекта хозяйствования.

## **VII. Ответственность должностных лиц Госгорпромнадзора ЛНР и заявителей.**

7.1. Должностные лица Госгорпромнадзора ЛНР несут ответственность за несоблюдение требований настоящего Порядка в соответствии с действующим законодательством ЛНР.

7.2. Заявители несут ответственность за достоверность предоставленных документов и указанных в них сведений в соответствии с законодательством ЛНР.



7.3. Решения, принятые Госгорпромнадзором ЛНР и действия его должностных лиц могут быть обжалованы в административном порядке и (или) в суде в соответствии с законодательством ЛНР.

Начальник Государственной  
службы горного надзора и  
промышленной безопасности  
Луганской Народной Республики



А.П.Труфанов

Приложение № 1  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п.1.2. Р.1)

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**видов работ, которые выполняются на основании декларации соответствия нормативно-организационной и материально-технической базы субъекта хозяйствования требованиям законодательства по вопросам охраны труда и промышленной безопасности**

1. Работы в охранных зонах линий электропередач, действующих магистральных газопроводов и коммуникаций газовых промыслов.
2. Работы на воздушных линиях связи, которые пересекают линии электропередач, контактные провода.
3. Транспортировка (в пределах производства) баллонов, контейнеров, емкостей со сжатыми, сжиженными, ядовитыми, взрывоопасными и инертными газами.
4. Обслуживание агрегатов, котлов, оборудования (устройств), работающих на газе и жидком топливе, не подлежащих регистрации в органах Госгорпромнадзора ЛНР.
5. Монтаж и эксплуатация средств электрохимической защиты подземных газопроводов от коррозии.
6. Работы по нанесению противокоррозионного изоляционного покрытия.
7. Промышленно-геофизические исследования скважин.
8. Работы, связанные с обслуживанием, эксплуатацией и ремонтом компрессорных и холодильных установок всех типов.
9. Монтаж, ремонт, реконструкция, наладка, эксплуатация, введение в эксплуатацию и выведение из эксплуатации, осуществление инспекционного контроля оборудования, которое содержит радиоизирующие и радионуклидные источники.
10. Работы с использованием инертных газов.
11. Изготовление и применение стекловаты, шлаковаты, асбеста, мастик на битумной основе, перхлорвиниловых и бакелитовых материалов.

12. Нанесение лакокрасочных покрытий, грунтовок и шпаклёвок на основе нитрокрасок, полимерных композиций (полихлорвиниловых, эпоксидных и т. п.).
13. Обработка древесины и других веществ антисептическими и огнезащитными смесями и веществами.
14. Вулканизационные работы.
15. Обслуживание и ремонт аккумуляторных батарей.
16. Работы, связанные с производством, хранением, транспортировкой и применением агрохимикатов, пестицидов, гербицидов.
17. Гашение извести.
18. Обслуживание генераторных ацетиленовых установок.
19. Гранулирование доменного шлака.
20. Работы, связанные с выбиванием отливок, с применением отбойных молотков.
21. Работа с пескоструйными аппаратами.
22. Нанесение бетона, изоляционных и обмуровочных материалов методом набрызгивания и напыления.
23. Управление, загрузка и обслуживание дробильных, сортировочных, фасовочно-упаковочных, просеивающих, смесительных, формовочных, затирочных, фильтровальных, намоточных, варочных, плавильных, сепараторных, очистительных, обрезных, буровых, вязальных, полировальных механизмов и оборудования.
24. Обслуживание вальцовочных, штамповочных, узловязальных и навивочных станков и автоматов.
25. Дегазационные работы.
26. Техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт подъемных установок и машин (устройств) не подлежащих регистрации в Госгорпромнадзоре ЛНР.
27. Обслуживание ламповых, аппаратуры аэрогазового контроля и сейсмопрогноза.

28. Прокладка, обслуживание и ремонт пульпопроводов.
29. Эксплуатация, обслуживание и ремонт водосборных сооружений и систем водоотведения.
30. Монтаж, демонтаж, эксплуатация, ремонт и перемещение насосных и землесосных установок, драг и земснарядов.
31. Цементация и химическое закрепление почв и фундаментов.
32. Работы по обслуживанию барокамер и установок гиперболической оксигенации.
33. Транспортировка негабаритных и тяжелых грузов на подъездных колеях.
34. Монтаж, демонтаж и накачка шин автотранспортных средств.
35. Обслуживание и ремонт элементов подвески автомобилей, гидроподъемников на автомобилях-самосвалах и прицепах самосвалов, их снятие и установка.
36. Техническое обслуживание и ремонт навесного сельскохозяйственного оборудования, сельскохозяйственных машин и тракторов.
37. Ремонт топливной аппаратуры двигателей внутреннего сгорания.
38. Работы, которые непосредственно выполняются при обслуживании железнодорожного транспорта, электротранспорта, подвижного состава.
39. Обслуживание механических и автоматических линий.
40. Работы на копировальных и множительных машинах, ремонт компьютерной техники и периферических устройств.
41. Техническое обслуживание, эксплуатация станков по обработке металлов.
42. Проведение работ в силосах и бункерах, предназначенных для хранения сельскохозяйственной продукции, в вагонах зерновозах.

43. Работы по обслуживанию и ремонту аспирационных и пневмотранспортных систем на предприятиях по хранению и переработке зерна.

44. Работы по обслуживанию быков-производителей, боровов и жеребцов.

45. Работы с применением пиротехнического инструмента и пиротехнических средств, их хранение и реализация.

46. Монтаж, ремонт и профилактическое обслуживание средств охранной сигнализации.

47. Ремонт, наладка, обслуживание и эксплуатация производственно-технологического оборудования, устройств, инструментов и приспособлений, применяемых на предприятиях, осуществляющих работы в сфере:

47.1. Производства, хранения и реализации пищевых продуктов и кондитерских изделий, мяса, молока и продукции из них, всех видов напитков.

47.2. Производства швейного, текстильного оборудования, изготовления и ремонта обуви.

47.3. Производства бумажной, канцелярской, полиграфической и издательской продукции.

47.4. Производства резиновых и пластмассовых изделий.

47.5. Производства строительных, керамических и сантехнических изделий.

47.6. Производства компьютерных, электронных и оптических изделий.

47.7. Производства медицинского, электротерапевтического и ветеринарного оборудования.

47.8. Производства холодильного, вентиляционного оборудования, кондиционеров.

47.9. Канализационно-водопроводного хозяйства.

48. Оснащение компьютерных классов, учебных классов физики, химии, спортивных залов и мастерских учебных заведений.

49. Эксплуатация, обслуживание и ремонт:

49.1. Автомобильного, авиационного, железнодорожного, технологического, грузоподъемного транспорта.

49.2. Кино-видео-аудио-фото оборудования, антенно-мачтовых сооружений, сетей кабельного телевидения.

49.3. Банковского оборудования и контрольно-кассовых аппаратов.

50. Деятельность субъектов предпринимательства связанных с:

50.1. Охранной деятельностью всех видов (без применения огнестрельного оружия).

50.2. Ремонт, уборкой, обслуживанием и дизайном сооружений и территорий.

50.3. Фотокопированием, подготовкой документов и другой офисной деятельностью.

50.4. Ремонт, обслуживанием и эксплуатацией телефонно-коммуникационных систем.

51. Функционирование библиотек, архивов, музеев, развлекательных услуг и других видов культуры.

52. Функционирование зоопарков, зооуголков, содержание диких, домашних животных и других обитателей флоры и фауны.

53. Функционирование спортивных сооружений, фитнес - центров, аттракционов и тематических парков.

Приложение № 2  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п. 1.3. Р. I)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**работ повышенной опасности, для выполнения которых необходимо**  
**разрешение Госгорпромнадзора ЛНР.**

1. Техническое освидетельствование (осмотр), испытание, экспертное обследование, техническое диагностирование машин, механизмов, оборудования повышенной опасности (угледобывающей, металлургической, химической, нефтегазодобывающей, энергетической и машиностроительной промышленности, кузнечно-прессового оборудования, а так же грузоподъёмных кранов, лифтов, эскалаторов, траволаторов, канатных дорог, подъёмников, паровых и водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, трубопроводов пара и горячей воды, подлежащих регистрации в органах Госгорпромнадзора ЛНР).

2. Монтаж, демонтаж, наладка, ремонт, техническое обслуживание, реконструкция, эксплуатация, изготовление машин, механизмов, оборудования повышенной опасности (угледобывающей, металлургической, химической, нефтегазодобывающей, энергетической и машиностроительной промышленности, кузнечно-прессового оборудования, а так же грузоподъёмных кранов, лифтов, эскалаторов, траволаторов, канатных дорог, подъёмников, а также паровых и водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, трубопроводов пара и горячей воды, подлежащих регистрации в органах Госгорпромнадзора ЛНР).

3. Производство, переработка, разделение, хранение, транспортировка (в пределах производства) и применение вредных опасных веществ 1, 2 и 3 класса опасности, а также аммиака, водорода и продуктов разделения воздуха.

4. Работы с ядовитыми, вредными, токсичными и радиоактивными веществами.

5. Работы по дезактивации, дезинсекции, дератизации и дезинфекции помещений.

6. Взрывные работы и работы, связанные с использованием энергии взрыва.

7. Утилизация оружия и обычных видов боеприпасов.
8. Работы с окисляющими веществами.
9. Газоопасные работы и работы во взрывопожароопасных зонах.
10. Переработка нефти, углеводородных газов и конденсата.
11. Строительство, эксплуатация, наладка, ремонт и техническое обслуживание магистральных газопроводов, нефтепроводов и продуктопроводов (нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов, этиленопроводов и т. п.), систем газоснабжения природным и сжиженным газом и газоиспользующего оборудования.
12. Работы, связанные с производством стекла и стеклоизделий.
13. Работы по выработке агломерата, кокса, расплавов черных и цветных металлов и сплавов на основе таких металлов, заготовок для прокатного производства, готового проката, металлических труб и ферросплавов.
14. Хранение, слив нефтепродуктов, кислот, щелочей и других вредных веществ.
15. Работы по очистке, нейтрализации резервуаров, тары и других емкостей из - под нефтепродуктов, кислот, щелочей и других вредных веществ.
16. Литейные, плавильные, заливочные работы, термообработка стали, сплавов и отливок.
17. Обслуживание станов горячей и холодной прокатки, трубоформовочных станов.
18. Бурение, эксплуатация и капитальный ремонт скважин во время геологического изучения и разработки месторождений полезных ископаемых. Эксплуатация технологического оборудования систем промышленного и межпромышленного сбора нефти и газа, и технологического оборудования объектов нефтегазодобывающей промышленности.
19. Хранение, ремонт и освидетельствование баллонов, контейнеров, цистерн и других емкостей со сжатыми, сжиженными, ядовитыми, взрывоопасными и инертными газами, их заполнение и опорожнение.



20. Эксплуатация сосудов со сжатыми и сжиженными газами работающих под давлением свыше 0,05 МПа, установленных на транспортных средствах.

21. Работы в действующих электроустановках напряжением до и выше 1000 В и в зонах действия тока высокой частоты. Эксплуатация оборудования электрических станций и сетей, технологического электрооборудования напряжением до и выше 1000 В (в том числе предназначенного для применения во взрывоопасных зонах).

22. Подземные и открытые горные работы. Эксплуатация оборудования для добычи и транспортировки полезных ископаемых подземным и открытым способом.

23. Формирование и эксплуатация отвалов горных пород.

24. Обкладка и крепление откосов, бортов, уступов карьеров.

25. Возведение и наращивание дамб гидротехнических сооружений и гидроотвалов.

26. Маркшейдерские и геологические работы в подземных выработках.

27. Монтаж, эксплуатация и демонтаж буровых вышек.

28. Работы в колодцах, шурфах, траншеях, котлованах, бункерах, камерах, коллекторах, замкнутом пространстве (емкостях, боксах, топках, трубопроводах, барабанах котлов).

29. Земляные работы, которые выполняются на глубине более 2 метров или в зоне расположения подземных коммуникаций или под водой.

30. Водолазные работы.

31. Работы верхолазные (скалолазные), выполняемые на высоте 1,3 метра и более, в том числе с лесов (подмостей и т.п.), и работы, которые выполняются с помощью подъемных и подвесных люлек, механических подъемников, в т.ч. строительных.

32. Работы по ремонту, обслуживанию, очистке от снега и пыли крыш зданий при отсутствии ограждений.

33. Строительство, реконструкция, монтаж и демонтаж зданий, сооружений, укрепление их аварийных частей, электропрогрев бетона и электроразмораживание почв.

34. Строительство, ремонт, эксплуатация и ликвидация подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

35. Лесосечные работы, трелевки, транспортировка (в пределах производства) и сплав леса. Механическая обработка древесины. Эксплуатация оборудования для деревообрабатывающей промышленности.

36. Работы по обогащению полезных ископаемых. Обработка блоков природного камня. Эксплуатация оборудования для дробления, сортировки, обогащения полезных ископаемых и огрудковывания руд и концентратов, технологического оборудования по переработке природного камня.

37. Сварочные, газопламенные, наплавные работы.

38. Обследование, ремонт и чистка дымоходов, воздухопроводов.

39. Работы по хранению и переработке зерна. Эксплуатация оборудования для пищевой и перерабатывающей промышленности.

40. Управление тракторами и самоходным технологическим оборудованием.

41. Погрузочно-разгрузочные работы с применением машин и механизмов.

42. Эксплуатация, изготовление, ремонт, реконструкция, монтаж, демонтаж, наладка стационарных, передвижных и мобильных аттракционов повышенной опасности.

43. Изготовление и испытание грузозахватных приспособлений.

44. Работы, выполняемые при обслуживании железнодорожного транспорта и подвижного состава.

45. Монтаж, наладка, эксплуатация, радиационный контроль, хранение и транспортирование радиационных приборов.

Приложение № 3  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п. 1.5. Р.1)

Герб ЛНР

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ГОРНОГО НАДЗОРА  
И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(Госгорпромнадзор ЛНР)**

**Р А З Р Е Ш Е Н И Е**

**на начало работы субъекта хозяйствования  
в части обеспечения требований законодательства по охране труда и  
промышленной безопасности**

№ \_\_\_\_\_

РАЗРЕШАЕТСЯ \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, место регистрации,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(в случае потребности – структурное подразделение, которое будет выполнять работы)

ВЫПОЛНЯТЬ \_\_\_\_\_  
(наименование работ повышенной опасности, в случае потребности -

\_\_\_\_\_

– место их выполнения)

на основании

\_\_\_\_\_

(перечень документов на основании которых выдано разрешение)

При условии выполнения требований нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности.

Разрешение действует с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Должность лица,  
выдавшего разрешение \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

МП

Дата выдачи \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Приложение № 4  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п. 1.5. Р.1)

ДЕКЛАРАЦИЯ  
соответствия нормативно-организационной и материально-технической  
базы субъекта хозяйствования требованиям законодательства по вопросам  
охраны труда и промышленной безопасности

Сведения о субъекте хозяйствования \_\_\_\_\_  
(для юридического лица: наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_ место проведения государственной регистрации, юридический адрес, основной государственный

\_\_\_\_\_ регистрационный номер ЕГРЮЛ, фамилия, имя и отчество первого руководителя; для физического лица -

\_\_\_\_\_ предпринимателя: место проведения государственной регистрации, Ф.И.О., серия и номер

\_\_\_\_\_ паспорта, кем и когда выдан, место жительства, идентификационный код)

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона, телефона, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (место (адрес) выполнения работ; при наличии - наименование и место расположения

\_\_\_\_\_ структурных подразделений)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)

этой декларацией подтверждаю соответствие нормативно-организационной и материально-технической базы, а также условий труда требованиям законодательства по вопросам охраны труда при выполнении следующих работ:

\_\_\_\_\_ (наименование работ)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Продолжение приложения № 4

Другие сведения \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лиц ответственных за соблюдение требований \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ законодательства по вопросам охраны труда и промышленной безопасности; наличие службы охраны труда, \_\_\_\_\_ инструкций, эксплуатационной документации, средств индивидуальной защиты, нормативной правовой базы и \_\_\_\_\_ учебно-методического обеспечения; информация о: проведении обучения и инструктажей по вопросам \_\_\_\_\_ охраны труда, количестве работников, состоянии средств производства (производственных зданий и \_\_\_\_\_ сооружений, оборудования, машин, механизмов, материалов) и их соответствии требованиям нормативных \_\_\_\_\_ правовых актов по охране труда)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

М. П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декларация зарегистрирована в Журнале учёта декларации  
Госгорпромнадзора ЛНР

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п. 2.1. Р. II)

Начальнику Государственной службы  
горного надзора и промышленной безопасности  
Луганской Народной Республики

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на получение разрешения

Прошу выдать разрешение на начало работы в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности, при выполнении следующих работ повышенной опасности:

\_\_\_\_\_

(наименование работ повышенной опасности)

Заявитель:

1. Полное наименование субъекта хозяйствования \_\_\_\_\_  
(для физического лица -

\_\_\_\_\_ - предпринимателя: ФИО, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, идентификационный код)

2. Наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

(в случае потребности, указывается структурное подразделение, которое будет выполнять работы)

3. Государственный регистрационный номер ЕГРЮЛ \_\_\_\_\_

4. Юридический адрес субъекта хозяйствования \_\_\_\_\_

5. Место (адрес) выполнения заявленных работ \_\_\_\_\_

6. Должность, ФИО, номер телефона первого руководителя \_\_\_\_\_

Приложения: \_\_\_\_\_  
(перечень документов являющихся основанием для получения разрешения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

МП

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п. 2.1. Р. II)

**Перечень  
документов, прилагаемых к заявлению для получения Разрешения**

1. Копия свидетельства о государственной регистрации субъекта хозяйствования.
2. Копия справки о включении в государственный реестр предприятий и организаций.
3. Копии разрешительных документов на пользование недрами, горным и земельным отводом (для добывающих предприятий).
4. Сведения о структуре субъекта хозяйственной деятельности (перечень служб и должностных лиц и списки работников, выполняющих работы повышенной опасности).
5. Перечень нормативных правовых актов по охране труда, утвержденных на предприятии:
  - 5.1. Положение об обучении по вопросам охраны труда.
  - 5.2. Инструкции по безопасному ведению работ.
  - 5.3. Положение о службе охраны труда.
6. Перечень имеющихся в наличии на предприятии нормативных документов, регламентирующих безопасную эксплуатацию оборудования и ведение работ, в том числе повышенной опасности.
7. Информация о наличии и состоянии оборудования, используемого при выполнении работ (акты пригодности к эксплуатации, протоколы испытаний машин, механизмов, оборудования, измерений сопротивления заземлителей, сопротивления изоляции т.д.).
8. Копии документов, подтверждающие обучение и проверку знаний руководителей, инженерно - технических работников и рабочих по вопросам охраны труда, безопасной эксплуатации оборудования в т.ч. повышенной опасности.



9. Копии эксплуатационных документов на оборудование, в т.ч. повышенной опасности, используемое для проведения работ (паспорт, техническое описание, инструкция по эксплуатации, сборочные чертежи, расчеты). Копии документов, подтверждающих организацию надзора за содержанием и безопасной эксплуатацией оборудования, в т.ч. повышенной опасности.

10. Перечень имеющихся и применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, акты и протоколы их испытаний.

11. Копии документов, подтверждающих соответствие объекта повышенной опасности требованиям нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности (при наличии такого объекта (ов)).

12. Копии сертификатов взрывозащиты для машин, механизмов, оборудования эксплуатируемых во взрывоопасной среде.

13. Перечень, копии паспортов зданий и сооружений (акты, заключения экспертизы о результатах периодических и экспертных обследований технического состояния зданий и сооружений, акты скрытых работ).

**Перечень  
вопросов, по которым проводится проверка для выдачи Разрешения**

1. Выяснение основного вида деятельности субъекта хозяйствования и общего количества работников.
2. Ознакомление с технологическим процессом производства.
3. Ознакомление со структурой субъекта хозяйствования (руководство, службы, отделы, производственные и вспомогательные подразделения).
4. Проверка функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью, а именно:
  - 4.1. Наличие соответствующих положений по охране труда и промышленной безопасности.
  - 4.2. Создание соответствующих служб и назначение должностных лиц, на которых наложена ответственность за безопасное проведение конкретных работ повышенной опасности.
  - 4.2. Наличие должностных инструкций и инструкций по охране труда (по заявленным работам).
  - 4.4. Прохождение работниками обучения и проверки знаний законодательства об охране труда.
  - 4.5. Организация работ по охране труда, взрывобезопасности производства и взрывозащиты, пожарной безопасности, электробезопасности, гигиены труда, медицинских осмотров, профилактики профзаболеваний и т.п.
5. Для горных предприятий – наличие разрешительных документов на пользование недрами, участками земельной поверхности; информация о соответствующем образовании руководителей работ и специалистов.
6. Другие вопросы, которые отображают реальное состояние охраны труда и безопасности производства субъекта хозяйствования.

## Продолжение приложения № 7

7. Подготовка выводов о готовности или не готовности субъекта хозяйствования к осуществлению заявленных работ с соблюдением требований нормативных правовых актов об охране труда и промышленной безопасности.

Приложение № 8  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п. 2.4. Р. II)

Форма

составления выводов по результатам проверки для выдачи Разрешения

На основании рассмотрения документации, представленной (наименование предприятия или физического лица предпринимателя) для получения разрешения на начало работ в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности и проведенной, в границах заявленных работ, проверки субъекта хозяйствования с целью выдачи разрешения на начало работы в части обеспечения требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности, (наименование структурного подразделения) считает возможным, что (наименование предприятия или физического лица предпринимателя) в состоянии (или - не может) обеспечить соблюдение требований нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности в процессе проведения (наименование работ).

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя структурного подразделения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 9  
к Порядку выдачи разрешения  
на начало работы в части  
обеспечения требований  
законодательства по охране  
труда и промышленной  
безопасности (п. 6.4. Р. VI)

Журнал учёта деклараций соответствия нормативно – организационной и материально-технической базы субъекта хозяйствования требованиям законодательства по вопросам охраны труда и промышленной безопасности

№ п/п	Номер и дата регистрации декларации	Наименование и юридический адрес субъекта хозяйствования	Декларируемые работы	Дата поступления декларации	Отметка о выдаче декларации
1	2	3	4	5	6